

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»  
(УУНиТ)

**ПРИКАЗ**

22.05.2023

№ 1309

Уфа

**О введении в действие Положения о Едином инновационном комплексе**

На основании ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпункта 9 пункта 4.12 устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий», решения ученого совета УУНиТ от 04.04.2023 (протокол № 6) п р и к а з ы в а ю :

1. Ввести в действие Положение о Едином инновационном комплексе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (Приложение).

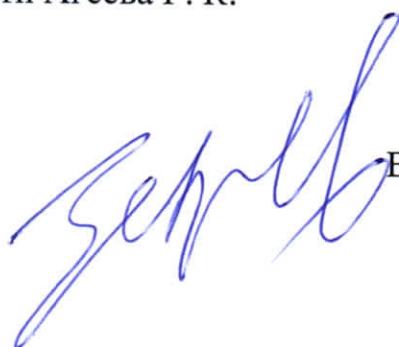
2. Заместителю начальника учебно-методического управления (Хайбуллин А. Р.) опубликовать настоящий приказ и приложение к нему в Правовой базе УУНиТ.

3. Общему отделу (Рахимова Д. Ф.) обеспечить рассылку настоящего приказа во все структурные подразделения университета.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по инновационной деятельности Агеева Г. К.

И. о. ректора

 В. П. Захаров

Утверждено решением  
ученого совета УУНиТ  
от 04.04.2023 (протокол № 6)  
Введено в действие приказом  
от 22.05.2023 № 1309

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О Едином инновационном комплексе**

#### **1. Общие положения**

1.1. Единый инновационный комплекс (далее – Комплекс) является административно-управленческим структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Комплекса, определяет его задачи, функции, полномочия, структуру.

1.3. В своей деятельности Комплекс руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Башкортостан, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Полное наименование подразделения – Единый инновационный комплекс.

Сокращенное наименование – ЕИК.

Полное наименование на английском языке – Unified innovative complex.

Сокращенное наименование на английском языке – UIC.

1.5. Комплекс создается, реорганизуется и ликвидируется решением ученого совета Университета.

#### **2. Структура и управление**

2.1. Структуру и штатное расписание Комплекса утверждает ректор Университета в установленном порядке.

2.2. В структуру Комплекса входят:

– Центр коллективного пользования научным и технологическим оборудованием «Нанотех»;

– лаборатория перспективных литейных и аддитивных технологий;

– лаборатория электрофизических и электрохимических методов обработки;

– лаборатория прецизионной обработки материалов;

– испытательная лаборатория полимерных композитов;

– междисциплинарная научно-исследовательская лаборатория нефтепромышленной химии;

– научно-исследовательская лаборатория «Металлы и сплавы при экстремальных воздействиях»;

– научно-исследовательская лаборатория «Сенсорные системы на основе устройств интегральной фотоники»;

– научно-исследовательская лаборатория «Лаборатория прикладной биофотоники».

2.3. Трудовые обязанности работников Комплекса, условия их труда определяются законодательством РФ, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников Комплекса.

2.4. Общее руководство и координация деятельности Комплекса осуществляются проректором по инновационной деятельности Университета.

2.5. Непосредственное руководство Комплексом осуществляется директором Комплекса.

2.6. Директор Комплекса принимается на работу и увольняется приказом ректора Университета или лица, на которое возложены данные полномочия в установленном порядке, по представлению курирующего проректора.

2.7. Директор Комплекса обеспечивает выполнение задач, возложенных на Комплекс, и в этих целях уполномочен:

– запрашивать и получать от руководителей факультетов, институтов, филиалов, иных структурных подразделений Университета любые материалы, сведения, информацию и документы, в целях исполнения отдельных поручений проректора по инновационной деятельности;

– выполнять поручения проректора по инновационной деятельности по функциональным вопросам Комплекса;

– принимать меры для равномерной загруженности как самих структурных подразделений, так и работников структурных подразделений, входящих в структуру Комплекса;

– подписывать планы работы Комплекса и структурных подразделений Комплекса, определять задания подразделениям, входящим в структуру Комплекса;

– принимать участие в заседаниях коллегиальных органов Университета по согласованию с проректором по инновационной деятельности;

– вносить проректору по инновационной деятельности предложения о поощрении работников подразделений Комплекса и применении к ним мер дисциплинарной ответственности.

### **3. Основные задачи**

3.1. Основными задачами Комплекса являются:

– обеспечение развития научно-инновационного потенциала Университета посредством эффективного использования и реализации его материальной базы, научного и технологического оборудования и личностных компетенций работников Университета;

– координация деятельности структурных подразделений и работников Университета в сфере научных исследований и разработок;

– развитие сотрудничества и установление стратегического партнерства в инновационной научно-исследовательской сфере с вузами, научно-исследовательскими институтами, проектно-конструкторскими, научно-производственными организациями, промышленными предприятиями и иными российскими и зарубежными юридическими лицами;

- обеспечение и поддержание участия обучающихся, выпускников и работников Университета в перспективных, инновационных и коммерчески привлекательных научно-исследовательских, научно-технических, опытно-конструкторских и технологических проектах;
- повышение уровня загрузки и эффективности использования научного и технологического оборудования, закрепленного за структурными подразделениями Комплекса;
- осуществление мониторинга, контроля и управления процессами реализации инновационных проектов и обеспечение условий для коммерциализации проектной деятельности структурных подразделений и работников Университета;
- поиск ресурсов, необходимых для реализации инновационных проектов, в том числе на основе взаимодействия с министерствами, российскими и международными фондами, научными организациями, иными физическими и юридическими лицами;
- содействие учебно-образовательному процессу посредством обеспечения регламентированного доступа обучающихся Университета к оборудованию Комплекса;
- обеспечение регламентированного доступа к оборудованию Комплекса работников и обучающихся Университета при выполнении ими плановых бюджетных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в рамках проектов, поддержанных российскими и международными научными фондами, государственных контрактов и договоров, заключенных Университетом;
- информационно-аналитическая работа по вопросам инновационного развития Университета на основе сбора, анализа и обобщения информации об инновационном потенциале структурных подразделений Университета и его реализации;
- организация и проведение экскурсий, дней открытых дверей и иных форм профориентационной работы для учащейся молодежи, для иных заинтересованных лиц;
- организация, проведение и участие в мероприятиях, направленных на освещение и популяризацию результатов деятельности Единого инновационного комплекса (семинары, выставки, симпозиумы, конкурсы, круглые столы и иные мероприятия).

#### **4. Функции**

4.1. В соответствии с возложенными задачами Комплекс выполняет следующие функции:

- организация и проведение работниками Комплекса фундаментальных и прикладных научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических и иных видов работ в соответствии с инновационными направлениями деятельности Комплекса;
- обеспечение доступа работников и обучающихся Университета к оборудованию Комплекса в соответствии с Регламентом, утверждаемым приказом ректора Университета;
- проведение комплексных исследований, испытаний и измерений в рамках возмездного оказания услуг (выполнения работ) в интересах сторонних хозяйствующих субъектов на основе действующих договорных отношений;

– контроль и организация рационального (в том числе на основе взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета) использования научного и технологического оборудования, средств вычислительной техники Комплекса;

– информационно-аналитическое сопровождение и учет научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических и иных видов работ, проводимых с использованием оборудования Комплекса; учет поступающих в расположение Комплекса средств и/или материальных активов;

– организация работ по проведению технологического аудита научно-исследовательских подразделений с целью оценки их научного, научно-технического, технологического потенциала и эффективной его реализации;

– сбор и формирование реестра инновационных идей, их анализ с целью отбора и инициации наиболее перспективных и реализуемых проектов, осуществление контроля и мониторинга процессов их реализации с обеспечением правовой, экономической и иной необходимой поддержки;

– взаимодействие с субъектами инновационной инфраструктуры, институтами поддержки и развития инноваций на региональном, общероссийском и международном уровнях.

## **5. Полномочия Единого инновационного комплекса**

5.1. Для осуществления своих функций и выполнения поставленных задач Комплекс имеет следующие полномочия:

– запрашивать и получать от факультетов, институтов, филиалов, иных структурных подразделений Университета информацию;

– вносить предложения по совершенствованию деятельности непосредственно Комплекса, инновационных направлений иных структурных подразделений Университета и деятельности в названной сфере Университета в целом;

– вносить предложения по привлечению, в том числе на договорной основе, научных и других организаций, учреждений, а также отдельных ученых и специалистов для развития и повышения уровня компетенций Комплекса;

– по согласованию с проректором по инновационной деятельности инициировать проведение совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Комплекса;

– участвовать в оперативных совещаниях, заседаниях и других мероприятиях, проводимых под руководством проректора по инновационной деятельности;

– по согласованию с проректором по инновационной деятельности представлять интересы Университета во внешних организациях и на мероприятиях регионального, общероссийского и международного уровней в пределах своей компетенции;

– получать локальные нормативные акты Университета, а также иные документы по вопросам, относящимся к деятельности Комплекса;

– участвовать в подготовке проектов решений и приказов, относящихся к деятельности Комплекса.

## **6. Взаимоотношения и связи с другими структурными подразделениями Университета**

6.1. Взаимодействие Комплекса с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

## **7. Ответственность**

7.1. Степень ответственности руководителя и работников Комплекса устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и должностными инструкциями.

ПРОЕКТ ВНОСИТ

ЕИК  
Директор, НР  
Должность

**1033938**  
17.05.2023 17:11:21  
подпись

А. С. Журавлев  
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО

Проректор по организационному  
развитию  
Должность

**1037680**  
18.05.2023 12:31:39  
подпись

Кызыргулов И. Р.  
расшифровка подписи

ПУ  
Начальник  
Должность

**1047684**  
19.05.2023 17:43:16  
подпись

Манукян Н. Г.  
расшифровка подписи

УП  
Начальник управления персонала,  
Начальник  
Должность

**1036045**  
18.05.2023 09:23:21  
подпись

Койда Л. А.  
расшифровка подписи

ОАД  
Начальник  
Должность

**1048430**  
20.05.2023 13:57:37  
подпись

Барышева А. И.  
расшифровка подписи

ФЭУ  
Начальник  
Должность

**1035974**  
18.05.2023 09:16:41  
подпись

Зюбан Э. В.  
расшифровка подписи

Главный бухгалтер, Главный  
бухгалтер  
Должность

**1041521**  
18.05.2023 21:34:11  
подпись

Колохова Г. Р.  
расшифровка подписи

Председатель профкома  
работников  
Должность

**1036769**  
18.05.2023 10:40:48  
подпись

Хужахметов А. О.  
расшифровка подписи

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЕИК  
Должность

подпись

Журавлев А. С.  
расшифровка подписи

